

## 2026 年度 授業計画(シラバス)

学科	医療秘書・情報学科		科目区分	専門分野	授業の方法	講義
科目名	医療秘書特論Ⅱ		必修/選択の別	必修	授業時数(単位数)	30 (2) 時間(単位)
対象学年	2年生		学期及び曜時間	前期 月曜4限金曜4限	教室名	4校舎503
担当教員	兵頭真由美・石山 千恵子	実務経験と その関連資格				
《授業科目における学習内容》						
医療秘書技能検定試験の範囲でもある、医療秘書実務、医療機関の組織・運営・医療関連法規について学修しながら、検定試験の学科問題で練習し、合格できる知識の習得を目指す。						
《成績評価の方法と基準》						
定期試験70%、出席評価20%、平常評価10%						
《使用教材(教科書)及び参考図書》						
保険診療 基本法令テキストブック(社会保険研究所出版) 公費負担医療の実際知識(医学通信社出版)、プリント 参考図書:保険診療 基本法令テキストブック(社会保険研究所出版)						
《授業外における学習方法》						
授業で示す課題を実施しておくこと						
《履修に当たっての留意点》						
課題問題の提出期日を守ること						
授業の方法	内 容			使用教材	授業以外での準備学習 の具体的な内容	
第1回	講義形式	授業を通じての到達目標	医療秘書実務について説明できる(1)	テキスト、プリント	授業で指示したテキストを精読しておく	
		各コマにおける授業予定	ガイダンス(授業の進め方他)、メディカルマナー、ビジネス文書、電話応対について			
第2回	講義形式	授業を通じての到達目標	医療秘書実務について説明できる(2)	テキスト、プリント	授業で指示したテキストを精読しておく	
		各コマにおける授業予定	医療秘書技能検定試験の過去問題での練習			
第3回	講義形式	授業を通じての到達目標	医療機関の組織と事業目的について説明できる(1)	テキスト、プリント	授業で指示したテキストを精読しておく	
		各コマにおける授業予定	病院の組織の種類、病院の活動システムについて			
第4回	講義形式	授業を通じての到達目標	医療機関の組織と事業目的について説明できる(2)	テキスト、プリント	授業で指示したテキストを精読しておく	
		各コマにおける授業予定	医療秘書技能検定試験の過去問題での練習			
第5回	講義形式	授業を通じての到達目標	社会保障制度、社会福祉制度について説明できる	テキスト、プリント	授業で指示したテキストを精読しておく	
		各コマにおける授業予定	医療秘書技能検定試験の過去問題での練習			

授業の方法		内 容		使用教材	授業以外での準備学習 の具体的な内容
第6回	講義形式	授業を通じての到達目標	医療保険制度、公費負担医療制度、介護保険制度について説明できる	テキスト、プリント	授業で指示したテキストを精読しておく
		各コマにおける授業予定	医療秘書技能検定試験の過去問題での練習		
第7回	講義形式	授業を通じての到達目標	医療秘書特論Ⅱで学んだことを説明できる	テキスト、プリント	授業で指示したテキストを精読しておく
		各コマにおける授業予定	これまでの講義をふりかえり理解度の確認を行う		
第8回	講義形式	授業を通じての到達目標	サービススタッフの資質の概要が理解できる	サービス接遇検定3級受験ガイド・実問題集	教科書の予習
		各コマにおける授業予定	必要とされる要件を理解しできるようになる		
第9回	講義形式	授業を通じての到達目標	サービス接遇検定の概要が理解できる	サービス接遇検定3級受験ガイド・実問題集	前回授業の復習
		各コマにおける授業予定	従業条件を理解しできるようになる		
第10回	講義形式	授業を通じての到達目標	専門知識が理解できる①	サービス接遇検定3級受験ガイド・実問題集	前回授業の復習
		各コマにおける授業予定	サービス知識、資質のミニテストを行う		
第11回	講義形式	授業を通じての到達目標	専門知識が理解できる②	サービス接遇検定3級受験ガイド・実問題集	前回授業の復習
		各コマにおける授業予定	従業知識を理解しできるようになる		
第12回	講義形式	授業を通じての到達目標	一般知識を理解し、専門のミニテストを解くことができる	サービス接遇検定3級受験ガイド・実問題集	前回授業の復習
		各コマにおける授業予定	社会常識を理解しできるようになる		
第13回	講義形式	授業を通じての到達目標	対人技能を理解し、一般知識ミニテストを解くことができる	サービス接遇検定3級受験ガイド・実問題集	前回授業の復習
		各コマにおける授業予定	人間関係を理解し、積極的に関わりをもつことができるようになる		
第14回	講義形式	授業を通じての到達目標	対人技能が理解できる①	サービス接遇検定3級受験ガイド・実問題集	前回授業の復習
		各コマにおける授業予定	接遇知識を理解し、実践的にできるようになる		
第15回	講義形式	授業を通じての到達目標	対人技能が理解できる②	サービス接遇検定3級受験ガイド・実問題集	前回授業の復習
		各コマにおける授業予定	話し方を気を付け、実践的にできるようになる		