

2026 年度 授業計画(シラバス)

学 科	医療秘書・情報学科		科 目 区 分	専門分野	授業の方法	講義
科 目 名	診療情報管理論 I		必修/選択の別	選択必修	授業時数(単位数)	15 (1) 時間(単位)
対 象 学 年	1年生		学期及び曜時間	後期	教室名	
担 当 教 員	松田 貴文	実務経験と その関連資格				
《授業科目における学習内容》						
診療情報管理における法令・諸規則を理解する。						
《成績評価の方法と基準》						
出席2割 平常点1割 期末試験7割						
《使用教材(教科書)及び参考図書》						
診療情報管理IV						
《授業外における学習方法》						
教科書予習・復習						
《履修に当たっての留意点》						
実務に必要な法令・諸規則を理解しよう。						
授業の 方法	内 容			使用教材	授業以外での準備学習 の具体的な内容	
第1回	講義形式	授業を通じての到達目標	診療情報管理の意義と役割について理解できる	診療情報管理IV	教科書の予習・復習	
		各コマにおける授業予定	用語の定義や診療記録の価値			
第2回	講義形式	授業を通じての到達目標	診療情報の歴史が理解できる	診療情報管理IV	教科書の予習・復習	
		各コマにおける授業予定	診療情報管理の誕生から変遷			
第3回	講義形式	授業を通じての到達目標	診療情報管理の関連法規について概要が理解できる	診療情報管理IV	教科書の予習・復習	
		各コマにおける授業予定	診療録と診療に関する記録のあり方と保存			
第4回	講義形式	授業を通じての到達目標	関連法規について概要が理解できる	診療情報管理IV	教科書の予習・復習	
		各コマにおける授業予定	診療録の電子化に伴った法規の変遷と診療情報提供について			
第5回	講義形式	授業を通じての到達目標	医療事故と守秘義務について概要が理解できる	診療情報管理IV	教科書の予習・復習	
		各コマにおける授業予定	医療事故ならびに守秘義務違反について			

授業の方法		内 容	使用教材	授業以外での準備学習 の具体的な内容
第6回	講義形式	授業を通じての到達目標 個人情報保護について概要が理解できる	診療情報管理Ⅳ	教科書の予習・復習
	講義形式	各コマにおける授業予定 成立までの経緯と要点をガイドライン		
第7回	講義形式	授業を通じての到達目標 個人情報保護のための安全管理措置について概要が理解できる	診療情報管理Ⅳ	教科書の予習・復習
	講義形式	各コマにおける授業予定 ガイダンスを中心に個人情報についての管理		
第8回	講義形式	授業を通じての到達目標 これまでの概要が理解できる。	診療情報管理Ⅳ	教科書の予習・復習
	講義形式	各コマにおける授業予定 期末試験		
第9回	講義形式	授業を通じての到達目標		
	講義形式	各コマにおける授業予定		
第10回	講義形式	授業を通じての到達目標		
	講義形式	各コマにおける授業予定		
第11回	講義形式	授業を通じての到達目標		
	講義形式	各コマにおける授業予定		
第12回	講義形式	授業を通じての到達目標		
	講義形式	各コマにおける授業予定		
第13回	講義形式	授業を通じての到達目標		
	講義形式	各コマにおける授業予定		
第14回	講義形式	授業を通じての到達目標		
	講義形式	各コマにおける授業予定		
第15回	講義形式	授業を通じての到達目標		
	講義形式	各コマにおける授業予定		