

2025 年度 授業計画(シラバス)

学 科	専攻科医療秘書専攻		科 目 区 分	専門分野	授業の方法	講義
科 目 名	認定試験学習		必修/選択の別	必修	授業時数(単位数)	30 (2) 時間(単位)
対 象 学 年	専攻科医療秘書専攻		学期及び曜時限	前期 水曜5限	教室名	⑤4階
担 当 教 員	埜 力哉	実務経験と その関連資格				
《授業科目における学習内容》						
診療情報管理士試験に向けての答案練習を中心とする(年間を通して)。基礎分野1～12章、専門分野1～12章の全てを実施する。重要な点はその都度、講義を実施する。						
《成績評価の方法と基準》						
期末試験70%・平常点10%・出席点20%により評価する						
《使用教材(教科書)及び参考図書》						
・参考図書:診療情報管理Ⅰ、診療情報管理Ⅱ、診療情報管理Ⅲ、診療情報管理Ⅳ(一般社団法人日本病院会) 診療情報管理士教育問題集						
《授業外における学習方法》						
テキストの予習および問題プリントの復習						
《履修に当たっての留意点》						
・診療情報管理士試験は傾向が読み辛いうえに、難易度も増しています。多くの答案練習をこなして本番に備えましょう。						
授業の方法		内 容			使用教材	授業以外での準備学習 の具体的な内容
第1回	講義形式	授業を通じての到達目標	授業の内容を確認する。 WEBサイトの構築方法を学ぶことができる		プリント	プリントの復習、欠席した場合は、次回までに仕上げてくる
		各コマにおける授業予定	・授業ガイダンス ・フォルダの概念の復習 ・WEBサイトとは ・作成するサイトイメージの確認 ・HTMLタグの使い方 ・入れ子のタグの意味、正しい使い方			
第2回	講義形式	授業を通じての到達目標	WEBサイトの構築を学ぶことができる		プリント	プリントの復習、欠席した場合は、次回までに仕上げてくる
		各コマにおける授業予定	・ホームページビルダーを使用する ・文字の装飾をシル ・箇条書きを学ぶ ・表の挿入を学ぶ			
第3回	講義形式	授業を通じての到達目標	WEBページの作成を学ぶ HTMLの基本を理解することができる		プリント	プリントの復習、欠席した場合は、次回までに仕上げてくる
		各コマにおける授業予定	・リンクの設定を学ぶ ・画像の挿入を学ぶ			
第4回	講義形式	授業を通じての到達目標	WEBページの作成を学び理解することができる		プリント	プリントの復習、欠席した場合は、次回までに仕上げてくる
		各コマにおける授業予定	・CSSを学ぶ ・ここまでの内容を整える			
第5回	講義形式	授業を通じての到達目標	EXCELマクロを学び理解することができる		プリント	プリントの復習、欠席した場合は、次回までに仕上げてくる
		各コマにおける授業予定	・マクロの基本 Visual Basic Editorの使い方 ・プロパティウインドウ、コードウインドウ ・マクロの記録を利用する ・プログラムの記述、実行、デバッグ			

授業の方法		内 容		使用教材	授業以外での準備学習 の具体的な内容
第6回	講義形式	授業を通じての到達目標	EXCELマクロの基本を理解することができる	プリント	プリントの復習、欠席した場合は、次回までに仕上げてくる
		各コマにおける授業予定	・Subプロシージャとコードの記述、変数の利用 ・反復構造を利用したマクロの作成		
第7回	講義形式	授業を通じての到達目標	EXCELマクロでプログラム作成ができる	プリント	プリントの復習、欠席した場合は、次回までに仕上げてくる
		各コマにおける授業予定	・反復構造の復習 ・分岐構造を利用したマクロの作成		
第8回	講義形式	授業を通じての到達目標	EXCELマクロでプログラム作成ができる	プリント	プリントの復習、欠席した場合は、次回までに仕上げてくる
		各コマにおける授業予定	・演習課題①～④を考えて作成する		
第9回	講義形式	授業を通じての到達目標	統計理論(第7章)の出題傾向を理解することができる	診療情報管理 診療情報管理士 教育問題集 プリント	・教科書の指定部分を事前に読み予習しておくこと。 ・授業終了後に不正解だった部分を復習しておくこと。
		各コマにおける授業予定	専門第7章の答案練習・解答解説		
第10回	講義形式	授業を通じての到達目標	診療情報管理における法令・諸規則を理解することができる	診療情報管理 診療情報管理士 教育問題集 プリント	・教科書の指定部分を事前に読み予習しておくこと。 ・授業終了後に不正解だった部分を復習しておくこと。
		各コマにおける授業予定	診療情報管理における法令・諸規則の概要		
第11回	講義形式	授業を通じての到達目標	診療情報管理における法令・諸規則を理解することができる	診療情報管理 診療情報管理士 教育問題集 プリント	・教科書の指定部分を事前に読み予習しておくこと。 ・授業終了後に不正解だった部分を復習しておくこと。
		各コマにおける授業予定	診療情報管理における法令・諸規則の概要		
第12回	講義形式	授業を通じての到達目標	診療情報管理士の実務を理解することができる	診療情報管理 診療情報管理士 教育問題集 プリント	・教科書の指定部分を事前に読み予習しておくこと。 ・授業終了後に不正解だった部分を復習しておくこと。
		各コマにおける授業予定	専門第9章の答案練習・解答解説		
第13回	講義形式	授業を通じての到達目標	DPC・医師事務作業補助者の実務を理解することができる	診療情報管理 診療情報管理士 教育問題集 プリント	・教科書の指定部分を事前に読み予習しておくこと。 ・授業終了後に不正解だった部分を復習しておくこと。
		各コマにおける授業予定	DPC・医師事務作業補助者の実務概要		
第14回	講義形式	授業を通じての到達目標	がん登録の実務を理解することができる	診療情報管理 診療情報管理士 教育問題集 プリント	・教科書の指定部分を事前に読み予習しておくこと。 ・授業終了後に不正解だった部分を復習しておくこと。
		各コマにおける授業予定	癌登録の仕組、及び概要		
第15回	講義形式	授業を通じての到達目標	DPC・医師事務作業補助者・がん登録の実務を理解することができる	診療情報管理 診療情報管理士 教育問題集 プリント	・教科書の指定部分を事前に読み予習しておくこと。 ・授業終了後に不正解だった部分を復習しておくこと。
		各コマにおける授業予定	前半授業のまとめ		

2025 年度 授業計画(シラバス)

学 科	専攻科医療秘書専攻		科 目 区 分	専門分野	授業の方法	講義
科 目 名	認定試験学習		必修/選択の別	必修	授業時数(単位数)	90 (6) 時間(単位)
対 象 学 年	専攻科医療秘書専攻		学期及び曜時限	後期	教室名	
担 当 教 員	埜 力哉/能美 智子 /松田 貴文	実務経験と その関連資格				
《授業科目における学習内容》						
診療情報管理士試験に向けての答案練習を中心とする(年間を通して)。基礎分野1～12章、専門分野1～12章の全てを実施する。重要な点はその都度、講義を実施する。 がん登録の制度を理解する /5大癌についてTNM分類を説明することができる / がん登録の登録用紙に記載することができる						
《成績評価の方法と基準》						
期末試験70%・平常点10%・出席点20%により評価する						
《使用教材(教科書)及び参考図書》						
・参考図書:診療情報管理Ⅰ、診療情報管理Ⅱ、診療情報管理Ⅲ、診療情報管理Ⅳ(一般社団法人日本病院会) 診療情報管理士教育問題集 レジюме						
《授業外における学習方法》						
テキストの予習および問題プリントの復習 予習:次のテーマについて検索したものを印刷して提出(課題提出として評価あり) 復習:演習問題を自宅学習する / 資料整理:提出課題をまとめるファイルとバインダーを使用(ノート提出評価あり)						
《履修に当たっての留意点》						
・診療情報管理士試験は傾向が読み辛いうえに、難易度も増しています。多くの答案練習をこなして本番に備えましょう。 癌登録初級者認定を取得するために癌の病態からがん登録の制度について説明をします。毎回小テストで知識を定着させます。						
授業の方法		内 容			使用教材	授業以外での準備学習 の具体的な内容
第1回	講義形式	授業を通じての到達目標	診療情報管理士認定試験、第1章(医療概論)の概要と出題傾向を理解できる。		診療情報管理士教育問題集 プリント	配布プリントの予習と復習
		各コマにおける授業予定	診療情報管理士教育問題集 基礎・医学編 第1章(医療概論)の概要と解説			
第2回	講義形式	授業を通じての到達目標	診療情報管理士認定試験、第2章(人体構造)の概要と出題傾向を理解できる。		診療情報管理士教育問題集 プリント	配布プリントの予習と復習
		各コマにおける授業予定	診療情報管理士教育問題集 基礎・医学編 第2章(人体構造)の概要と解説			
第3回	講義形式	授業を通じての到達目標	診療情報管理士認定試験、第3章(医学総論)の概要と出題傾向を理解できる。		診療情報管理士教育問題集 プリント	配布プリントの予習と復習
		各コマにおける授業予定	診療情報管理士教育問題集 基礎・医学編 第3章(医学総論)の概要と解説			
第4回	講義形式	授業を通じての到達目標	診療情報管理士認定試験、第4章(医学各論Ⅰ)の概要と出題傾向を理解できる。		診療情報管理士教育問題集 プリント	配布プリントの予習と復習
		各コマにおける授業予定	診療情報管理士教育問題集 基礎・医学編 第4章(医学各論Ⅰ)の概要と解説			
第5回	講義形式	授業を通じての到達目標	診療情報管理士認定試験、第5章(医学各論Ⅱ)の概要と出題傾向を理解できる。		診療情報管理士教育問題集 プリント	配布プリントの予習と復習
		各コマにおける授業予定	診療情報管理士教育問題集 基礎・医学編 第5章(医学各論Ⅱ)の概要と解説			

授業の方法		内 容		使用教材	授業以外での準備学習 の具体的な内容
第6回	講義形式	授業を通じての到達目標	診療情報管理士認定試験、第6章(医学各論Ⅲ)の概要と出題傾向を理解できる。	診療情報管理士教育問題集 プリント	配布プリントの予習と復習
		各コマにおける授業予定	診療情報管理士教育問題集 基礎・医学編 第6章(医学各論Ⅲ)の概要と解説		
第7回	講義形式	授業を通じての到達目標	診療情報管理士認定試験、第7章(医学各論Ⅳ)の概要と出題傾向を理解できる。	診療情報管理士教育問題集 プリント	配布プリントの予習と復習
		各コマにおける授業予定	診療情報管理士教育問題集 基礎・医学編 第7章(医学各論Ⅳ)の概要と解説		
第8回	講義形式	授業を通じての到達目標	診療情報管理士認定試験、第8章(医学各論Ⅴ)の概要と出題傾向を理解できる。	診療情報管理士教育問題集 プリント	配布プリントの予習と復習
		各コマにおける授業予定	診療情報管理士教育問題集 基礎・医学編 第8章(医学各論Ⅴ)の概要と解説		
第9回	講義形式	授業を通じての到達目標	診療情報管理士認定試験、第9章(医学各論Ⅵ)の概要と出題傾向を理解できる。	診療情報管理士教育問題集 プリント	配布プリントの予習と復習
		各コマにおける授業予定	診療情報管理士教育問題集 基礎・医学編 第9章(医学各論Ⅵ)の概要と解説		
第10回	講義形式	授業を通じての到達目標	診療情報管理士認定試験、第10章(医学各論Ⅶ)の概要と出題傾向を理解できる。	診療情報管理士教育問題集 プリント	配布プリントの予習と復習
		各コマにおける授業予定	診療情報管理士教育問題集 基礎・医学編 第10章(医学各論Ⅶ)の概要と解説		
第11回	講義形式	授業を通じての到達目標	診療情報管理士認定試験、第11章(医学各論Ⅷ)の概要と出題傾向を理解できる。	診療情報管理士教育問題集 プリント	配布プリントの予習と復習
		各コマにおける授業予定	診療情報管理士教育問題集 基礎・医学編 第11章(医学各論Ⅷ)の概要と解説		
第12回	講義形式	授業を通じての到達目標	診療情報管理士認定試験、第12章(医学用語)の概要と出題傾向を理解できる。	診療情報管理士教育問題集 プリント	配布プリントの予習と復習
		各コマにおける授業予定	診療情報管理士教育問題集 基礎・医学編 第12章(医学用語)の概要と解説		
第13回	講義形式	授業を通じての到達目標	診療情報管理士の試験問題、基礎・医学編 第1章の出題傾向を把握できる。	診療情報管理士教育問題集 プリント	配布プリントの予習と復習
		各コマにおける授業予定	診療情報管理士教育問題集 基礎・医学編 第1章の模擬問題実施		
第14回	講義形式	授業を通じての到達目標	診療情報管理士の試験問題、基礎・医学編 第2～3章までの出題傾向を把握できる。	診療情報管理士教育問題集 プリント	配布プリントの予習と復習
		各コマにおける授業予定	診療情報管理士教育問題集 基礎・医学編 第2～3章までの模擬問題実施		
第15回	講義形式	授業を通じての到達目標	診療情報管理士の試験問題、基礎・医学編 第4～5章までの出題傾向を把握できる。	診療情報管理士教育問題集 プリント	配布プリントの予習と復習
		各コマにおける授業予定	診療情報管理士教育問題集 基礎・医学編 第4～5章までの模擬問題実施		

2025 年度 授業計画(シラバス)

学 科	専攻科医療秘書専攻		科 目 区 分	専門分野	授業の方法	講義
科 目 名	認定試験学習		必修/選択の別	必修	授業時数(単位数)	90 (6) 時間(単位)
対 象 学 年	専攻科医療秘書専攻		学期及び曜時限	後期	教室名	
担 当 教 員	埴 力哉/能美 智子 /松田 貴文	実務経験と その関連資格				
《授業科目における学習内容》						
診療情報管理士試験に向けての答案練習を中心とする(年間を通して)。基礎分野1～12章、専門分野1～12章の全てを実施する。重要な点はその都度、講義を実施する。						
《成績評価の方法と基準》						
期末試験70%・平常点10%・出席点20%により評価する						
《使用教材(教科書)及び参考図書》						
・参考図書:診療情報管理Ⅰ、診療情報管理Ⅱ、診療情報管理Ⅲ、診療情報管理Ⅳ(一般社団法人日本病院会) 診療情報管理士教育問題集						
《授業外における学習方法》						
テキストの予習および問題プリントの復習						
《履修に当たっての留意点》						
・診療情報管理士試験は傾向が読み辛いうえに、難易度も増しています。多くの答案練習をこなして本番に備えましょう。						
授業の方法		内 容			使用教材	授業以外での準備学習 の具体的な内容
第1回	講義形式	授業を通じての到達目標	授業ガイダンス(検定取得目標と課題について概要が理解できる。)		レジュメ	(予)シラバスを読んでくる (復)ノートを準備してくる
		各コマにおける授業予定	1. がん登録制度について説明 2. カルテと病理報告書の読み方の説明 3. 医療用語の解説			
第2回	講義形式	授業を通じての到達目標	がん概論における概要を理解することができる。		レジュメ	(予)次の課題について調べてくる (復)課題を解いてくる
		各コマにおける授業予定	1. がんの定義 2. がんの広がり(転移) 3. がんの病理組織			
第3回	講義形式	授業を通じての到達目標	がん登録概論における概要を理解することができる。(前半)		レジュメ	(予)次の課題について調べてくる (復)課題を解いてくる
		各コマにおける授業予定	1. がん対策基本法 2. 地域がん登録 3. 全国がん登録			
第4回	講義形式	授業を通じての到達目標	がん登録概論における概要を理解することができる。(後半)		レジュメ	(予)次の課題について調べてくる (復)課題を解いてくる
		各コマにおける授業予定	1. 院内がん登録 2. 各がん登録の比較 3. がん拠点病院			
第5回	講義形式	授業を通じての到達目標	院内がん登録システム論における概要を理解することができる。(前半)		レジュメ	(予)次の課題について調べてくる (復)課題を解いてくる
		各コマにおける授業予定	1. 登録の手順 2. ケースファインディング 3. 電子カルテの情報検索			

授業の方法		内 容		使用教材	授業以外での準備学習 の具体的な内容
第6回	講義形式	授業を通じての到達目標	院内がん登録システム論における概要を理解することができる。(後半)	レジュメ	(予) 次の課題について調べてくる (復) 課題を解いてくる
		各コマにおける授業予定	1. 予後情報 2. 分析・評価 3. マニュアル作成		
第7回	講義形式	授業を通じての到達目標	ICD-O-3概論における概要を理解することができる。	レジュメ	(予) 次の課題について調べてくる (復) 課題を解いてくる
		各コマにおける授業予定	1. 局在コード 2. 形態コード 3. 組織型・異型度		
第8回	講義形式	授業を通じての到達目標	ICD-O-3コーディングルールにおける概要を理解することができる。	レジュメ	(予) 次の課題について調べてくる (復) 課題を解いてくる
		各コマにおける授業予定	1. 局在コードのガイドライン 2. 形態コードのガイドライン 3. ICD-Oの演習		
第9回	講義形式	授業を通じての到達目標	標準登録様式における概要を理解することができる。(前半)	レジュメ	(予) 次の課題について調べてくる (復) 課題を解いてくる
		各コマにおける授業予定	1. 登録対象の範囲 2. 初回治療の考え方 3. 診断根拠		
第10回	講義形式	授業を通じての到達目標	標準登録様式における概要を理解することができる。(後半)	レジュメ	(予) 次の課題について調べてくる (復) 課題を解いてくる
		各コマにおける授業予定	1. 腫瘍初診日 2. 治療施設 3. 来院経緯と経路		
第11回	講義形式	授業を通じての到達目標	がん登録実務初級者認定試験対策における概要を理解することができる。(分類法)	レジュメ	(予) 次の課題について調べてくる (復) 課題を解いてくる
		各コマにおける授業予定	1. 治療方法 2. 生存情報(死亡情報) 3. 分類法の演習(胃・大腸)		
第12回	講義形式	授業を通じての到達目標	がん登録実務初級者認定試験対策における概要を理解することができる。(学科)	レジュメ	(予) 次の課題について調べてくる (復) 課題を解いてくる
		各コマにおける授業予定	1. がん登録初任者試験の学科(50問テスト) 2. 解答・解説		
第13回	講義形式	授業を通じての到達目標	がん登録実務初級者認定試験対策における概要を理解することができる。(総合演習)	レジュメ	(予) 次の課題について調べてくる (復) 課題を解いてくる
		各コマにおける授業予定	1. 学科(50問テスト) 2. 分類法(胃・大腸) 3. 解答・解説		
第14回	講義形式	授業を通じての到達目標	がん登録実務者初任者認定試験対策における概要を理解することができる。(模擬試験) 1	レジュメ	(予) 次の課題について調べてくる (復) 課題を解いてくる
		各コマにおける授業予定	1. 学科(50問テスト) 2. 分類法(乳癌) 3. 解答・解説		
第15回	講義形式	授業を通じての到達目標	がん登録実務者初任者認定試験対策における概要を理解することができる。(模擬試験) 2	レジュメ	(復) 今までのノートをまとめておく
		各コマにおける授業予定	1. 学科(50問テスト) 2. 分類法(肺癌) 3. 解答・解説		

2025 年度 授業計画(シラバス)

学 科	専攻科医療秘書専攻		科 目 区 分	専門分野	授業の方法	講義
科 目 名	認定試験学習		必修/選択の別	必修	授業時数(単位数)	90 (6) 時間(単位)
対 象 学 年	専攻科医療秘書専攻		学期及び曜時限	後期	教室名	
担 当 教 員	埜 力哉/能美 智子 /松田 貴文	実務経験と その関連資格				
《授業科目における学習内容》						
診療情報管理士試験に向けての答案練習を中心とする(年間を通して)。基礎分野1～12章、専門分野1～12章の全てを実施する。重要な点はその都度、講義を実施する。						
《成績評価の方法と基準》						
期末試験70%・平常点10%・出席点20%により評価する						
《使用教材(教科書)及び参考図書》						
・参考図書:診療情報管理Ⅰ、診療情報管理Ⅱ、診療情報管理Ⅲ、診療情報管理Ⅳ(一般社団法人日本病院会) 診療情報管理士教育問題集						
《授業外における学習方法》						
テキストの予習および問題プリントの復習						
《履修に当たっての留意点》						
・診療情報管理士試験は傾向が読み辛いいうえに、難易度も増しています。多くの答案練習をこなして本番に備えましょう。						
授業の方法		内 容			使用教材	授業以外での準備学習 の具体的な内容
第1回	講義形式	授業を通じての到達目標	診療情報管理士試験問題、第4章・感染症および寄生虫症の要点を説明できる。		診療情報管理 診療情報管理士 教育問題集 プリント	・教科書の指定部分を事前に読み予習しておくこと。 ・授業終了後に不正解だった部分を復習しておくこと。
		各コマにおける授業予定	診療情報管理士教育問題集問題演習、第4章の概要			
第2回	講義形式	授業を通じての到達目標	診療情報管理士試験問題、第4章・感染症および寄生虫症の要点を説明できる。		診療情報管理 診療情報管理士 教育問題集 プリント	・教科書の指定部分を事前に読み予習しておくこと。 ・授業終了後に不正解だった部分を復習しておくこと。
		各コマにおける授業予定	診療情報管理士教育問題集問題演習、第4章の概要			
第3回	講義形式	授業を通じての到達目標	診療情報管理士試験問題、第5章・親生物の要点を説明できるようになる。		診療情報管理 診療情報管理士 教育問題集 プリント	・教科書の指定部分を事前に読み予習しておくこと。 ・授業終了後に不正解だった部分を復習しておくこと。
		各コマにおける授業予定	診療情報管理士教育問題集問題演習、第5章の概要			
第4回	講義形式	授業を通じての到達目標	診療情報管理士試験問題、第5章・親生物の要点を説明できるようになる。		診療情報管理 診療情報管理士 教育問題集 プリント	・教科書の指定部分を事前に読み予習しておくこと。 ・授業終了後に不正解だった部分を復習しておくこと。
		各コマにおける授業予定	診療情報管理士教育問題集問題演習、第5章の概要			
第5回	講義形式	授業を通じての到達目標	診療情報管理士試験問題、第6章・血液、代謝の要点を説明できるようになる。		診療情報管理 診療情報管理士 教育問題集 プリント	・教科書の指定部分を事前に読み予習しておくこと。 ・授業終了後に不正解だった部分を復習しておくこと。
		各コマにおける授業予定	診療情報管理士教育問題集問題演習、第6章の概要			

授業の方法		内 容		使用教材	授業以外での準備学習 の具体的な内容
第6回	講義形式	授業を通じての到達目標	診療情報管理士試験問題、第6章・血液、代謝の要点を説明できるようにする。	診療情報管理 診療情報管理士 教育問題集 プリント	・教科書の指定部分を事前に読み予習しておくこと。 ・授業終了後に不正解だった部分を復習しておくこと。
		各コマにおける授業予定	診療情報管理士教育問題集問題演習、第6章の概要		
第7回	講義形式	授業を通じての到達目標	診療情報管理士試験問題、第7章・精神感觉器の要点を説明できるようにする。	診療情報管理 診療情報管理士 教育問題集 プリント	・教科書の指定部分を事前に読み予習しておくこと。 ・授業終了後に不正解だった部分を復習しておくこと。
		各コマにおける授業予定	診療情報管理士教育問題集問題演習、第7章の概要		
第8回	講義形式	授業を通じての到達目標	診療情報管理士試験問題、第7章・精神感觉器の要点を説明できるようにする。	診療情報管理 診療情報管理士 教育問題集 プリント	・教科書の指定部分を事前に読み予習しておくこと。 ・授業終了後に不正解だった部分を復習しておくこと。
		各コマにおける授業予定	診療情報管理士教育問題集問題演習、第7章の概要		
第9回	講義形式	授業を通じての到達目標	診療情報管理士試験問題、第8章・循環器の要点を説明できるようにする。	診療情報管理士 教育問題集 プリント	配布プリントの予習と復習
		各コマにおける授業予定	診療情報管理士教育問題集問題演習、第8章の概要		
第10回	講義形式	授業を通じての到達目標	診療情報管理士試験問題、第8章・循環器の要点を説明できるようにする。	診療情報管理士 教育問題集 プリント	配布プリントの予習と復習
		各コマにおける授業予定	診療情報管理士教育問題集問題演習、第8章の概要		
第11回	講義形式	授業を通じての到達目標	診療情報管理士試験問題、第9章・消火器の要点を説明できるようにする。	診療情報管理士 教育問題集 プリント	配布プリントの予習と復習
		各コマにおける授業予定	診療情報管理士教育問題集問題演習、第9章の概要		
第12回	講義形式	授業を通じての到達目標	診療情報管理士試験問題、第9章・消火器の要点を説明できるようにする。	診療情報管理士 教育問題集 プリント	配布プリントの予習と復習
		各コマにおける授業予定	診療情報管理士教育問題集問題演習、第9章の概要		
第13回	講義形式	授業を通じての到達目標	診療情報管理士試験問題、第10章・周産期の要点を説明できるようにする。	診療情報管理士 教育問題集 プリント	配布プリントの予習と復習
		各コマにおける授業予定	診療情報管理士教育問題集問題演習、第10章の概要		
第14回	講義形式	授業を通じての到達目標	診療情報管理士試験問題、第10章・周産期の要点を説明できるようにする。	診療情報管理士 教育問題集 プリント	配布プリントの予習と復習
		各コマにおける授業予定	診療情報管理士教育問題集問題演習、第10章の概要		
第15回	講義形式	授業を通じての到達目標	授業の振り返りでポイントをおさえる①ことができる。	診療情報管理士 教育問題集 プリント	配布プリントの予習と復習
		各コマにおける授業予定	出題と傾向をおさえた対策授業		