2025 年度 授業計画(シラバス)

学 科	医療心理科		科目	区	分	専	門分野	授業の方法		講劇	長
科目名	産業カウンセリング		必修/選	₹択0	D別		必修	授業時数(単位数)	60	(4)	時間(単位)
対象学年	3年		学期及び	ブ曜日	時限	後期	月曜1限	教室名	5	校舎	8階
担当教員	乾 千嘉子	実務経験と その関連資格	産業カウン	セラー	·及び:	キャリアニ	ュンサルタントし	て実務10年			

《授業科目における学習内容》

本科目の教育目標は、以下の2点である。

- ①産業カウンセラーの役割と必要な知識を具体的に学ぶこと。
- ②産業分野の基礎知識や組織論を学ぶことにより、実践的な技術を身につけること。

《成績評価の方法と基準》

学期最終日に筆記試験を実施する。

成績評価については、期末試験(70%)・出席評価(20%)・平常評価(10%)の割合で行う。

《使用教材(教科書)及び参考図書》

随時、授業時に配布を行う。

《授業外における学習方法》

授業で使用した教材を見直し、自分のノートなどにまとめ直すこと。理解できない専門用語等は、自分で調べること。

《履修に当たっての留意点》

産業分野の基礎知識など、日頃なじみの無い領域も事例などを通して積極的に学んで頂きたいと思っています。

授第			内 容	使用教材	授業以外での準備学習 の具体的な内容
第	講義	授業を 通じての 到達目標	1年間の授業の進め方を理解し、1年間の学習内容のイメージができるようになる		
1	我形式	各コマに おける 授業予定	オリエンテーション	配布プリント	
第	講義	授業を 通じての 到達目標	産業カウンセリングが発展した歴史的背景を説明できるようにな る		前回の配布プリントを見 直しておくこと。
2 🗓	我形式	各コマに おける 授業予定	産業カウンセリングの歩みを学ぶ	配布プリント	
第	講義形式	授業を 通じての 到達目標	産業カウンセリングの定義と産業カウンセラーが社会から求めら れる役割を説明できるようになる	西石石 ブリント	前回の配布プリントを見 直しておくこと。
3		各コマに おける 授業予定	産業カウンセリングと産業カウンセラーの役割について学ぶ		
第	講	授業を 通じての 到達目標	産業カウンセラーの職業倫理と責任について説明できるようにな る		* - 0 - 1 - 0 1
4 □	義 各コマに おける 授業予定		産業カウンセラーの職業倫理と責任について学ぶ	配布プリント	前回の配布プリントを見直しておくこと。
第	講	授業を 通じての 到達目標	産業カウンセリングの3つの領域について説明できるようになる		
; 50 回	義形式	各コマに おける 授業予定	産業カウンセリングの3つの領域について学ぶ	配布プリント	前回の配布プリントを見直しておくこと。

	業の 法	内 容		使用教材	授業以外での準備学習 の具体的な内容
第	講義	授業を 通じての 到達目標	産業カウンセリングがどのように展開されるのか、またスーパービジョンの重要性について説明できるようになる		前回の配布プリントを見直しておくこと。
6 回	義 形 式	各コマに おける 授業予定	産業カウンセリングのプロセスとスーパービジョンについて学ぶ	配布プリント	
第	授業を通じての到達目標	カウンセリングの基本技術である傾聴を数分間、実践できるよう になる		前回の配布プリントを見	
7 回	我形式	各コマに おける 授業予定	傾聴の意義について学ぶ(1)	配布プリント	直しておくこと。
第	講義	授業を 通じての 到達目標	カウンセリングの基本技術である傾聴を実践できるようになる		前回の配布プリントを見 直しておくこと。
8 □	我形式	各コマに おける 授業予定	傾聴の意義について学ぶ(2)	配布プリント	
第	講義	授業を 通じての 到達目標	カウンセリングに必要なコミュニケーション技法について復習す る		
9	我形式			配布プリント	前回の配布プリントを見直しておくこと。
第	講義	授業を 通じての 到達目標	主なアセスメントについて説明できるようになる		前回の配布プリントを見 直しておくこと。
10回	我形式	各コマに おける 授業予定	アセスメントについて学ぶ	配布プリント	
第	講義形式	授業を 通じての 到達目標	職場のメンタルヘルスとストレスについて説明できるようになる	配布プリント	前回の配布プリントを見 直しておくこと。
11 回		各コマに おける 授業予定	職場のメンタルヘルスとストレスについて学ぶ		
第	講義	授業を 通じての 到達目標	ストレスチェック制度とストレスケアにいて説明できるようになる		前回の配布プリントを見
12回	形式	各コマに		配布プリント	直しておくこと。
第	講義	授業を 通じての 到達目標	産業カウンセラーとしてどのように組織に介入するか、職場改善 をしていくのかについて理解する		前回の配布プリントを見 直しておくこと。
13 回	我形式	各コマに おける 授業予定	組織への介入と職場環境の改善について学ぶ	配布プリント	
第	講	授業を 通じての 到達目標	前期の授業内容の不明点を無くし、前期の授業内容を理解する	配布プリント	前回の配布プリントを見直しておくこと。
14	義形式	各コマに おける 授業予定	前期のまとめ		
第	講	授業を 通じての 到達目標	確認テストにより授業内容をアウトプットでえきる。		
15 回	義形式	各コマに おける 授業予定	振り返りと復習・確認テスト	配布プリント	ここまでの授業内容を振り返っておくこと。

	業の 法	内 容		使用教材	授業以外での準備学習 の具体的な内容
第	講義	授業を 通じての 到達目標	職場のハラスメントと防止対策法制について説明できるようにな る	配布プリント	前回の配布プリントを見 直しておくこと。
16回	形式	各コマに おける 授業予定	職場のハラスメントについて学ぶ		
第	講義	授業を 通じての 到達目標	パワーハラスメントとその防止対策について説明できるようになる	配布プリント	前回の配布プリントを見 直しておくこと。
17 回	我形式	各コマに おける 授業予定	パワーハラスメントについて学ぶ		
第	講	授業を 通じての 到達目標	産業カウンセラーがどのように職場復帰支援を行うのかを理解する		前回の配布プリントを見 直しておくこと。
18	義形式	各コマに おける 授業予定	職場復帰支援について学ぶ	配布プリント	
第	講義	授業を 通じての 到達目標	会社関係者等との連携の重要性について理解する		V = - = 4. (b)
19	我形式			配布プリント	前回の配布プリントを見直しておくこと。
第	講	授業を 通じての 到達目標	産業カウンセラーとしてどのように心理的安全性のある職場づく りに貢献できるのかを理解する		前回の配布プリントを見 直しておくこと。
20回	義形式	各コマに おける 授業予定	心理的安全性のある職場について学ぶ	配布プリント	
第	講	授業を 通じての 到達目標	人事労務管理の基礎知識を習得し、実践に生かすことができう ようになる	配布プリント	前回の配布プリントを見 直しておくこと。
21 回	義形式	各コマに おける 授業予定	人事労務管理の基礎知識について学ぶ		
第	授業を通じての到達目標		労働関係法令の基礎知識を習得し、実践に生かすことができる ようになる		並同の町左づい / た 目
22	義形式	各コマに おける 授業予定	労働関係法令の基礎知識について学ぶ	配布プリント	前回の配布プリントを見直しておくこと。
第	講	授業を 通じての 到達目標 産業カウンセラーが理解しておくべきキャリアの発達理論につい て説明できるようになる			前回の配布プリントを見直しておくこと。
23 回	表 おける 授業予定		キャリア発達について学ぶ	配布プリント	
第	講	授業を 通じての 到達目標	産業・組織心理学と産業カウンセリングの関わりについて理解する	配布プリント	前回の配布プリントを見 直しておくこと。
24	義形式	各コマに おける 授業予定	産業・組織心理学について学ぶ(1)		
第	講	授業を 通じての 到達目標	産業・組織心理学と産業カウンセリングの関わりについて理解する		N
25 回	義形式	各コマに おける 授業予定	産業・組織心理学について学ぶ(2)	配布プリント	前回の配布プリントを見直しておくこと。

	美の 法	内 容		使用教材	授業以外での準備学習 の具体的な内容
第	講義	授業を 通じての 到達目標	産業カウンセラーが行うキャリア形成支援について説明できるよ うになる		前回の配布プリントを見
26 回	報形式	各コマに おける 授業予定	キャリア形成への支援について学ぶ	配布プリント	前回の配布フリントを見直しておくこと。
第 27	講義	授業を 通じての 到達目標	産業カウンセラーが直面する少子高齢化社会におけるキャリア 形成支援について理解する		前回の配布プリントを見 直しておくこと。
27 回	彩形式	各コマに おける 授業予定	人生100年時代のキャリア形成について学ぶ		
第	講義	授業を 通じての 到達目標	これまで習得した知識を活かした事例検討が行えるようになる		前回の配布プリントを見
28 回	義形式	各コマに おける 授業予定	事例検討	配布プリント	削回の配布フリントを見 直しておくこと。
第	講義	授業を 通じての 到達目標	後期の授業内容の不明点を無くし、前期の授業内容を理解する		公司の町セプルフェロ
29 回	¥形式	各コマに		配布プリント	前回の配布プリントを見直しておくこと。
第	講義	授業を 通じての 到達目標	確認テストにより、授業内容をアウトプットできる		これまでの授業内容を 全て振り返っておくこと。
30 回	戦 形 式	各コマに おける 授業予定	振り返りと復習・確認テスト		
第		授業を 通じての 到達目標			
31 回		各コマに おける 授業予定			
第		授業を 通じての 到達目標			
32 回		各コマに おける 授業予定			
第		授業を 通じての 到達目標			
33		各コマに おける 授業予定			
第		授業を 通じての 到達目標			
34 回		各コマに おける 授業予定			
第		授業を 通じての 到達目標			
35 □		各コマに おける 授業予定			